

## Hvorfor trenger du InfodocID?

For å kunne ta i bruk Infodoc Faktura og andre skytjenester må du ha InfodocID. Med InfodocID får du også tilgang til Min side på infodoc.no, der du blant annet finner veiledningsvideoer og kurs.

Det er administrator/systemansvarlig som forbereder og aktiverer pålogging med InfodocID i Infodoc Plenario. (Se dokumentet Gjøre klart for opprettelse av InfodocID\_systemansvarlig.pdf.)

Når det er gjort, kan du opprette din personlige InfodocID neste gang du logger på Infodoc Plenario.

## Før du går i gang

For å opprette InfodocID trenger du **Buypass-smartkort** eller **BankID / BankdID for mobil**, i tillegg til en såkalt autentiseringsapp – altså en app som bekrefter identiteten din. Finn frem mobilen og Buypass-kortet før du starter.

Til den daglige påloggingen i Infodoc Plenario anbefaler vi smartkort hvis du har det, eller at du bruker autentiseringsappen Microsoft Authenticator, som du laster ned til mobilen. Appen genererer en kode som du bruker i trinn to under påloggingen.

## Last ned Microsoft Authenticator

Begynn med å laste ned appen til mobilen. Appen fungerer for både Android og iOS. Gå til Play Butikk (Android-telefon) eller AppStore (iPhone), og søk etter Microsoft Authenticator.



Last ned og installer appen på mobilen.  
Vi kommer tilbake til denne senere i prosessen.

## Opprette InfodocID

Sjekk gjerne med administrator/systemansvarlig at forberedelsene til aktivering er utført. Når du nå logger deg på Infodoc Plenario på vanlig måte, vil du få opp et vindu som sier at du kan opprette InfodocID.

## Steg 1: Velg Opprett InfodocID i Infodoc Plenario

InfodocID er en ny måte å logge inn i Infodoc Plenario. Alle brukere må opprette sin egen InfodocID for å få tilgang til nye tjenester som Infodoc Faktura og Uservice.

InfodocID identifiserer deg som person unikt og gir betydelig forbedret sikkerhet i forhold til dagens løsning.

For å være klar til å ta i bruk ny funksjonalitet vil vi nå at du oppretter din InfodocID.

Dette tar et par minutter og du må ha en gyldig e-postadresse og Buypass Smartkort eller BankID for å fullføre prosessen.

Velg utsett dersom du mangler noe av dette og du vil bli bedt om å opprette din InfodocID neste gang du logger på Infodoc Plenario.

Skulle du ikke få opp dette bildet, for eksempel dersom prosessen har vært utsatt, kan du gå til startpanelet og klikke på Brukerfunksjoner (personsymbolet øverst til høyre). Velg alternativet **Åpne brukerprofil** på menyen, og klikk på **Din InfodocID** nederst i vinduet som åpnes.

Brukerprofil

asi - Astrid Info

Bruker | Innstillinger | HER

|            |        |             |
|------------|--------|-------------|
| HPR-nummer | HER-id | Fødselsnum  |
| 431002654  | 133956 | + 260889002 |

Tittel      Navn

                 Astrid Info

Fast signatur      Standard rolle

<Egen signatur>      Lege

Yrke, spesialiteter og fagområde

Yrke

Lege

Spesialitet brukt i elektronisk kommunikasjon

Allmenmedisin

Fagområde (NPR)

Adresser

| Type        | Adresse      |
|-------------|--------------|
| Postadresse | Dalhaugene 2 |

Prosesen starter.

## Steg 2: Skriv inn fødselsnummer

Skriv inn hele fødselsnummeret ditt, alle elleve siffer.

infodocID

Logg inn

SKRIV INN DITT FØDSELSNUMMER

Neste

## Steg 3: Velg elektronisk ID

Bekreft identiteten din med ett av alternativene nedenfor.

### Velg elektronisk ID

|   |  |
|---|--|
|  | <b>Buypass Smartkort</b><br>Med Smartkort og kortleser     |
|  | <b>BankID</b><br>Med koder fra banken din                  |
|  | <b>BankID på mobil</b><br>Med sikker legitimasjon på mobil |

Hvis du for eksempel velger BankID på mobil, fyller du ut telefonnummer og fødselsdato og følger BankID-instruksjonene på mobilen:

InfodocID

bankID Identifisering Meny

Mobilnummer og fødselsdato ?

|                                       |                                     |                                  |
|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="text" value="8 siffer"/> | <input type="text" value="ddmmåå"/> | <input type="button" value="→"/> |
| Mobilnummer                           | Fødselsdato                         |                                  |

BankID brukersted:  
Infodoc AS

## Steg 4: Lag nytt passord

Vinduet **Opprett passord** blir åpnet. Lag et passord i tråd med anbefalingene her.

### Opprett passord

Passordet må ha minst 10 tegn og inneholde minst én stor bokstav, én liten bokstav og ett tall. Du kan også bruke mellomrom i passordet. Vi anbefaler å bruke en passordfrase, gjerne med slang eller dialekt, slik at det blir lett for deg å huske.

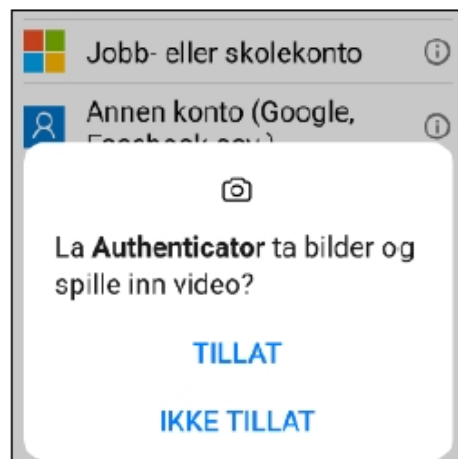
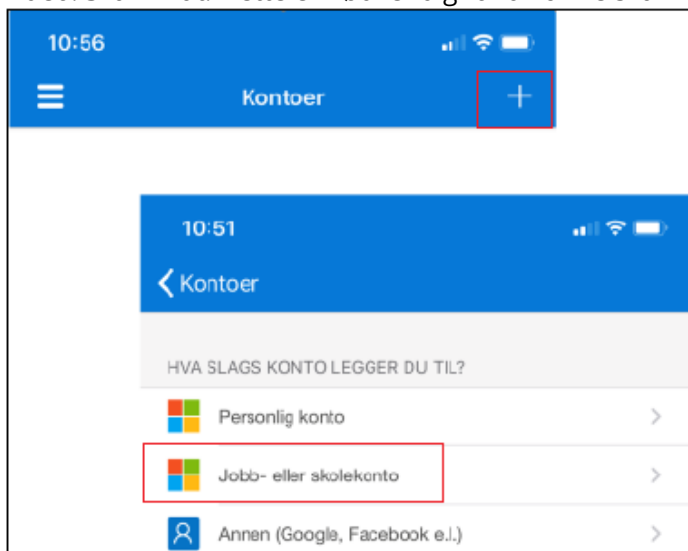
PASSORD

BEKREFT PASSORD

Neste

## Steg 5: Microsoft Authenticator-appen

Nå skal du bruke appen som du lastet ned til å begynne med. Åpne appen, og klikk på **plusstegnet**. Deretter legger du til **Jobb- eller skolekonto**. (Her vil appen kanskje be om tillatelse til å ta bilder/ video. Svar Tillat. Dette er nødvendig for å kunne skanne koden nedenfor.)



Det vil nå dukke opp en QR-kode på pc-skjermen (se bildet). Les av koden med telefonen ved å peke mobilens kamera mot den.



Appen genererer en kode, og den skal du skrive inn i feltet **Verifiseringskode** (se nedenfor).

## Benytt mobil-app

Vi anbefaler å bruke en authenticator-app for å gjennomføre innlogging med to-trinns-bekreftelse. Dette krever en smarttelefon. Alternativt kan e-post eller SMS brukes. For å ta i bruk en authenticator-app, gjør følgende:

1. Last ned en godkjent authenticator-app for to-trinns-bekreftelse, som Microsoft Authenticator til Windows Phone, Android og iOS eller Google Authenticator til Android og iOS.
2. Skann QR-koden eller tast inn denne registreringskoden [redacted] i din authenticator-app. Mellomrom og store og små bokstaver er ikke av betydning.



3. Når du har skannet QR-koden eller tastet inn registreringskoden vil appen gi deg en engangskode. Fyll inn denne under for å verifisere at appen er korrekt registrert.

VERIFISERINGSKODE

Verifiser

Hopp over

I neste bilde som kommer opp, vil det være to kolonner med koder. Disse kodene må du ta vare på.

## Recovery-koder

⚠ Oppbevar disse kodene på et trygt sted.  
Hvis du mister enheten din og du ikke har recovery-kodene, vil du miste tilgangen til brukerkontoen din.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Neste

Trykk på **Neste**.

### Steg 6: Registrer mobilnummer

Skriv inn mobilnummeret ditt, og velg **Registrer**.

## Registrer ditt mobilnummer

For at mobilnummeret ditt skal kunne brukes til to-trinns-bekreftelse, må du bekrefte at nummeret er ditt. Ved registrering vil du derfor motta en SMS med en kode for å verifisere dette.

MOBILNUMMER

Registrer Hopp over

### Steg 7: Skriv inn verifiseringskoden

Skriv inn den koden du mottar på SMS, og velg **Neste**.

## Verifiser mobilnummeret

Vi har sendt en verifiseringskode til 12345678. Hvis nummeret er feil, velg 'Tilbake' og skriv inn korrekt nummer.

VERIFISERINGSKODE FRA SMS

Tilbake Neste

### Steg 8: Bekreft e-postadressen

For at vi skal kunne gi deg nytt passord dersom du glemmer det du satte i dag, må du også oppgi en e-postadresse som du kan nås på både hjemme og på jobb. **Her bruker du altså en privat**

**adresse, en som ikke er knyttet til arbeidsforholdet.** (InfodocID-en er din private ID, så om du for eksempel bytter arbeidsplass, vil du fortsette å bruke den samme påloggingen.)

## Bekreft e-postadresse

All kommunikasjon relatert til InfodocID vil bli sendt til e-postadressen som du angir under. InfodocID er din personlige ID og du bør derfor bruke en personlig e-postadresse.

For å bekrefte at e-postadressen du oppgir er korrekt vil du få tilsendt en e-post med en lenke. Klikk på lenken for å bekrefte at e-postadressen er din.

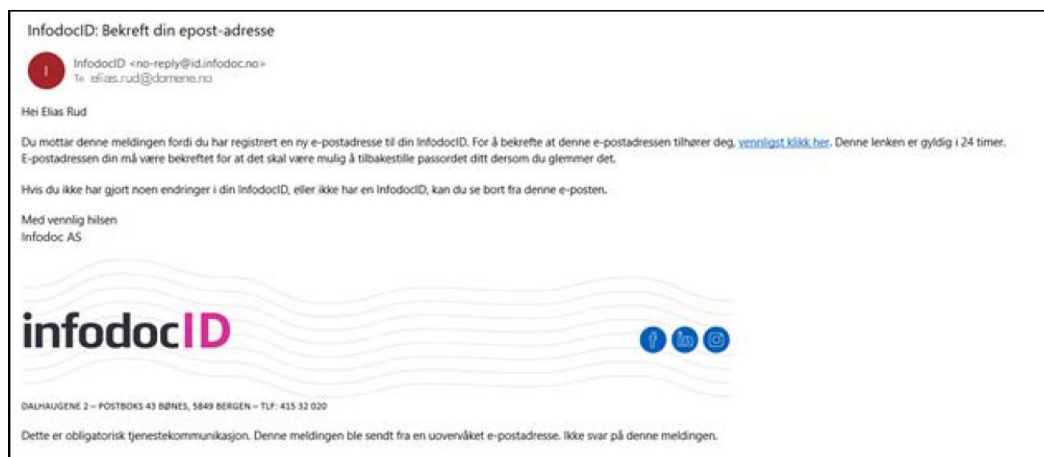
**VIKTIG:** e-postadressen må bekreftes for at det skal bli mulig å tilbakestille glemte passord.

E-POSTADRESSE

**Send e-post**

Kontroller at du har oppgitt riktig e-postadresse, og velg **Send e-post**. Nå vil du få tilsendt en e-post som ber deg bekrefte at du har tilgang til denne adressen.

Åpne e-posten, og klikk på den blå lenken i teksten: **vennligst klikk her**.



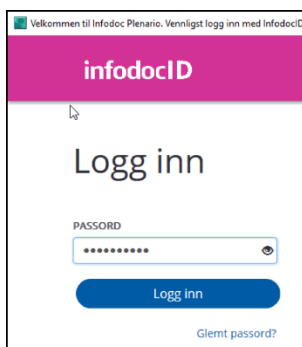
Det var det hele. Nå er InfodocID opprettet, og du kan lukke vinduet.

Inntil videre fortsetter du å bruke gamlemåten til pålogging, men straks administrator/systemansvarlig har aktivert pålogging med InfodocID i Infodoc Plenario, er det det som gjelder.

## Pålogging med InfodocID

Nå har du opprettet din egen InfodocID. Med InfodocID skjer påloggingen i to trinn: Først skriver du inn du passord, og deretter en kode som bekrefter identiteten din.

1. Neste gang logger du på Infodoc Plenario med InfodocID og det passordet du laget da du opprettet InfodocID-en.



Velkommen til Infodoc Plenario. Vennligst logg inn med InfodocID

**infodocID**

Logg inn

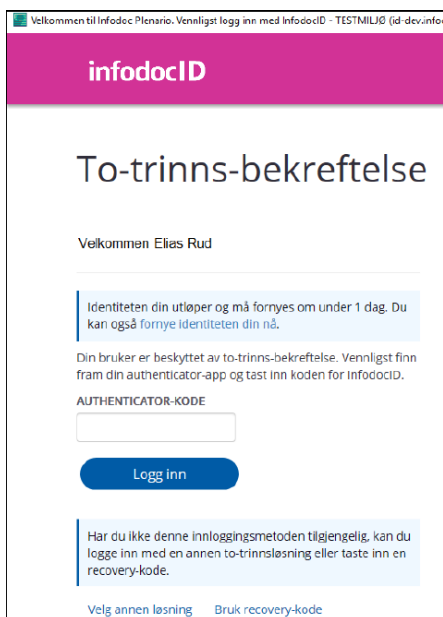
PASSORD

••••••••

Logg inn

[Glemt passord?](#)

2. Deretter, som trinn to, oppgir du engangskoden som du får fra Authenticator-appen – eventuelt PIN-koden om du bruker smartkort.



Velkommen til Infodoc Plenario. Vennligst logg inn med InfodocID - TESTMILJØ (jd-dev.info)

**infodocID**

To-trinns-bekreftelse

Velkommen Elias Rud

Identiteten din utløper og må fornyes om under 1 dag. Du kan også fornye identiteten din nå.

Din bruker er beskyttet av to-trinns-bekreftelse. Vennligst finn fram din authenticator-app og tast inn koden for InfodocID.

AUTHENTICATOR-KODE

Logg inn

Har du ikke denne innloggingsmetoden tilgjengelig, kan du logge inn med en annen to-trinns-løsning eller taste inn en recovery-kode.

[Velg annen løsning](#) [Bruk recovery-kode](#)

Som et sikkerhetstiltak må du bekrefte identiteten på nytt en gang i måneden. Det gjør du med Bypass-smartkort, BankID eller BankID på mobil.

Du vil få beskjed om fornyingen i god tid. De siste fem dagene før fristen kan du også velge å fornye før den gamle identiteten har utløpt. Da klikker du på den blå linken **forny identiteten din nå** (se bildet over).

## Nødløsning

Ser du ikke dialogboksene i steg 1? Glemt passordet og må gjenopprette det? Bruk lenken <https://id.infodoc.no/Account/Login>. Derfra følger du instruksjonene på skjermen.