

## Byggeregistrering

### Kontroll på all bygnings- og arealinformasjon

Med EG MainManagers bygningsarkiv får du en effektiv og omfattende oversikt over din eiendomsportefølje.

Bygningsarkivet samler all informasjon på ett sted. Informasjon registrert av brukere er knyttet til objekter som ligger i byggets hierarkiske struktur, som bygninger, steder, rom, tekniske systemer mv.

Her får du informasjon over alle komponenter og oversikt over hele eiendomsporteføljen, lett tilgjengelig i vårt bygningsarkiv. Objekter i EG MainManager er kategorisert, noe som gjør det mulig å analysere og evaluere informasjon og data på tvers av porteføljen.

Med bygningsarkivet kan du enkelt legge til dokumenter, bilder og tegninger. Ved å bruke dra og slipp, kan du legge til objektikoner til 2D-tegninger og for eksempel visualisere plassering av brannutstyr. Du kan med andre ord tilpasse vårt bygningsarkiv nøyaktig til dine behov.

#### EG MainManager tilbyr blant annet:

- Standardiserte rapporter
- Multifunksjonell filtrering av data
- Kategorisering av objekter
- Analytiske funksjoner
- Visuell presentasjon av data og informasjon
- Enkel tilgang til et bredt spekter av informasjon
- Melding om endringer i abonnementsgrunnlaget, nye versjoner eller stamdataendringer
- QR-koder
- Eksterne GIS-systemer og WMS-lag

#### Tilpass bygningsarkivet ditt behov

Med bygningsarkivet kan kunden spesifisere eget klassifiseringssystem for tekniske byggesystemer som ventilasjon el heiser.

#### EG MainManager:

- Inneholder alle nasjonale klassifikasjonskoder for tekniske systemer
- Har effektive importfunksjoner fra Excel, 2D-tegninger og BIM-modeller
- Har visuell rapportering
- Har grafisk søk og oversikt

#### Vil du vite mere?

mainmanager@eg.dk  
+47 452 64 000